ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUIZI-CĂLUGĂRA

Nr. 1587 din 21.10 2026

PLANUL
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
Perioada 2026–2030

„O școală incluzivă, sigură și deschisă comunității,
în care fiecare copil își poate valorifica potențialul.”

Localitatea Luizi-Călugăra • Județul Bacău

Avizat în Consiliul Profesoral din 20.10.2026

Aprobat în Consiliul de Administrație din 20.10.2026

DATE DE IDENTIFICARE ȘI APROBARE

Element	Date
Denumirea unității	Școala Gimnazială Luizi-Călugăra
Adresa	Calea Ștefan cel Mare nr. 168, comuna Luizi-Călugăra, județul Bacău
Niveluri de învățământ	Preșcolar, primar și gimnazial
Forma de învățământ	Cursuri de zi
Telefon / e-mail / site	0234 218 020 / scoalagimnazialaluizicalugara@e-isjbacau.ro / https://scoalagimnazialaluizicalugara.ro
Director	Pandelea Doinița
Perioada de aplicare	2026–2030
Echipa de elaborare	Pandelea Doinița Cernat Monica-Iuliana Duhan Cleopatra-Georgia Ghercă Mirela-Georgeta Ronțu Mirela-Violeta
Dezbatere în Consiliul profesoral	20.10.2026
Avizare în Consiliul de administrație	20.10.2026
Aprobare	20.10.2026

CUPRINS

1. **Argument și rolul PDI**
2. **Fundamentarea PDI 2026–2030 și concluziile perioadei anterioare**
3. **Cadrul legislativ și documente de referință**
4. **Capitolul I. Diagnoza mediului intern**
5. **Capitolul II. Diagnoza mediului extern – analiza PESTE**
6. **Capitolul III. Strategia de dezvoltare instituțională**
7. **Capitolul IV. Programul de dezvoltare și planul operațional**
8. **Capitolul V. Resurse, buget și sustenabilitate**
9. **Capitolul VI. Monitorizare, evaluare și revizuire**
10. **Anexe – date care trebuie actualizate înainte de aprobare**

1. ARGUMENT – CONTINUITATE ȘI DEZVOLTARE

Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra pentru perioada 2026–2030 reprezintă documentul strategic de referință prin care unitatea își stabilește direcțiile de dezvoltare, prioritățile, obiectivele și rezultatele urmărite pe termen mediu. Documentul este construit pornind de la misiunea școlii, de la analiza mediului intern și extern, de la nevoile beneficiarilor educației și de la resursele disponibile sau care pot fi atrase.

PDI-ul urmărește să asigure coerența deciziilor manageriale și a activităților desfășurate la nivelul tuturor structurilor și compartimentelor școlii. Acesta oferă un cadru comun de acțiune pentru personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ, elevi, părinți, autoritatea publică locală și partenerii comunitari.

În perioada 2026–2030, școala își propune să consolideze calitatea procesului educațional, să susțină participarea școlară și progresul fiecărui copil, să dezvolte un climat sigur și incluziv, să valorifice competențele profesionale ale personalului și să gestioneze responsabil resursele materiale, financiare și informaționale.

Planul are un caracter dinamic. Obiectivele și indicatorii vor fi monitorizați anual, iar activitățile vor putea fi ajustate în funcție de rezultatele obținute, de evoluția efectivelor de elevi, de modificările legislative și de oportunitățile de finanțare.

Rolul și funcțiile PDI definește direcția de dezvoltare a școlii pentru perioada 2026–2030;
corelează diagnoza instituțională cu obiectivele, activitățile, resursele și indicatorii de rezultat;
sprijină fundamentarea planurilor manageriale anuale, a ofertei educaționale și a proiectului de buget;
asigură participarea și responsabilizarea personalului, a elevilor, a părinților și a partenerilor;
oferă repere pentru autoevaluare, monitorizarea calității și îmbunătățirea continuă.

2. FUNDAMENTAREA PDI 2026–2030

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continua.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra (secretariat, contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o perceptie bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

- ✓ Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor şi familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă şi externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Şcolii Gimnaziale Luizi-Călugăra;
- ✓ Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice;
- ✓ Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Naţional şi a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Şcolii cu oferta educaţională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale;
- ✓ Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi administrativ, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unității;
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională şi crearea de oportunităţi de formare continuă și perfecționare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
- ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
- ✓ Încurajarea şi susţinerea excelenţei în educaţie, a performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- ✓ Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;

- ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unității.

.

Domeniu	Direcție de continuitate pentru 2026–2030	Dovezi care trebuie analizate
Participare școlară	Monitorizarea prezenței, identificarea timpurie a riscului de absenteism și intervenții individualizate.	Cataloage, rapoarte de frecvență, fișe de monitorizare, situații de risc.
Calitatea învățării	Evaluare inițială și formativă, activități remediale, progres individual și pregătire pentru evaluările naționale.	Rezultate școlare, evaluări standardizate, rapoarte pe clase și discipline.
Incluziune și stare de bine	Sprijin pentru elevii vulnerabili, prevenirea discriminării, bullyingului și violenței.	Rapoarte de caz, chestionare anonime, planuri de sprijin, procese-verbale.
Resurse umane	Formare continuă, schimb de bune practici și consolidarea colaborării profesionale.	Fișe de formare, certificate, procese-verbale, asistențe la ore.
Bază materială și digitalizare	Întreținerea dotărilor existente și identificarea priorităților de modernizare.	Inventar, procese-verbale de verificare, necesar de dotare.
Parteneriat comunitar	Consolidarea relației cu părinții, autoritatea locală și instituțiile partenere.	Acorduri, calendare, rapoarte de activitate, feedback.
Mediu și sustenabilitate	Educație ecologică și utilizarea responsabilă a resurselor.	Activități, evidențe de consum, colectare selectivă, proiecte.

În perioada 2024–2026, Școala Gimnazială Luizi-Călugăra a implementat activități și măsuri orientate spre creșterea calității educației, îmbunătățirea frecvenței școlare, prevenirea riscului de abandon, sprijinirea elevilor cu cerințe educaționale speciale și dezvoltarea parteneriatului școală–familie–comunitate. Au fost organizate activități educative și extracurriculare în cadrul programelor „Școala Altfel” și „Săptămâna Verde”, precum și activități de monitorizare a rezultatelor școlare și de sprijinire a elevilor.

Evaluarea rezultatelor evidențiază o rată de promovabilitate de aproximativ 97%, o rată a abandonului școlar de 0% în anul școlar 2025–2026 și necesitatea continuării intervențiilor pentru reducerea absenteismului și îmbunătățirea rezultatelor la evaluarea națională.

Recalibrarea perioadei strategice pentru 2026–2030 este determinată de necesitatea actualizării diagnozei instituționale, a adaptării obiectivelor la noile realități educaționale, demografice și legislative, precum și a stabilirii unor priorități și indicatori de performanță relevanți pentru următorul ciclu de dezvoltare.

3. CADRUL LEGISLATIV ȘI DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

PDI-ul se fundamentează pe legislația națională în vigoare la data aprobării și pe documentele instituționale ale unității. Lista de mai jos reprezintă cadrul principal de referință și trebuie reverificată de conducerea școlii înainte de aprobarea finală:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare, acreditare și evaluare externă periodică, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 993/2020 privind metodologia de evaluare instituțională, cu modificările ulterioare;
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind Codul controlului intern managerial al entităților publice;
- actele normative în vigoare privind prevenirea și combaterea violenței, bullyingului, discriminării și segregării școlare;
- legislația privind protecția datelor cu caracter personal, securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, sănătatea publică și finanțele publice;
- strategiile și programele naționale/europene relevante pentru educație, incluziune, digitalizare, dezvoltare durabilă și educație pentru mediu.

La nivelul unității, documentele de referință includ: regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul intern, planul managerial, raportul anual asupra calității educației, rapoartele CEAC, oferta educațională, planul de școlarizare, proiectul de buget, rapoartele comisiilor și compartimentelor, documentele privind siguranța și protecția copilului, precum și rezultatele consultării beneficiarilor.

Surse legislative online pentru verificarea formei consolidate: Portalul Legislativ – legislatie.just.ro; Ministerul Educației și Cercetării – edu.ro; ARACIP – aracip.eu.

4. CAPITOLUL I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

4.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială Luizi-Călugăra
Adresa: Calea Ștefan Cel Mare nr. 168 comuna Luizi-Călugăra județul Bacău
Forma de învățământ: Școală gimnazială, cursuri de zi
Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial
Limba de predare: limba română
Telefon: 0234218020
E-mail: scoalagimnazialaluizicalugara@e-isjbacau.ro
Site web: https://scoalagimnazialaluizicalugara.ro

Director: Pandelea Doinița
Orarul școlii: între 8.00- 16.00 de luni până vineri

4.2. Scurt istoric al unității

ŞCOALA GIMNAZIALĂ LUIZI-CĂLUGĂRA îşi are sediul în comuna Luizi-Călugăra din judeţul Bacău.

Şcoala a fost înfiinţată încă din secolul XIX, mai exact din 1864 aşa cum reiese din lucrarea „Istoricul învăţământului din judeţul Bacău" care preciza că în anul 1865, printre cele 62 de şcoli din mediul urban şi rural care funcţionau în judeţul Bacău, la poziţia 16 se afla şcoala din Luizi-Călugăra, înfiinţată cu un an înainte. După arhivele Statului, prima menţiune despre şcoala din Luizi-Călugăra o plasează în anul şcolar 1883-1884.

Şcoala a funcţionat ca unitate de sine stătătoare începând cu anul şcolar 1886-1887, aşa cum reiese din prima matricola şcolară care există din anul 1887-1888, având clasele I şi a II-a cu un efectiv de 39 de elevi.

În anul şcolar 1918- 1919 erau înscrişi 298 elevi în clasele I- IV funcţionând astfel până în anul şcolar 1921- 1922, câns s-a ânfiinţat şi secţia pentru limba maghiară.

În 1925 s-a înfiinţat şi clasa a V-a, apoi în anii următori apar şi clasele VI- VIII.

Din 1931- 1932 s-aa înfiinţat şi grădiniţă sezonieră.

Şcoala a funcţionat cu clasele I–VIII până în anul şcolar 1969 -1970, iar din anul şcolar 1970-1971 s-a înfiinţat clasa a IX-a efectuându-se învăţământul de 10 ani, până în anul şcolar 1991-1992.

În toţi aceşti ani şcoala a funcţionat cu clasele a IX-a şi a X-a având profilul agricol şi construcţii, cu 3 – 4 clase paralele de la clasa a I-a până la clasa a X-a.

Cetăţenii din Luizi-Călugăra şi-au putut completa studiile de 8 clase elementare până în anul 1987 - 1988 , şcoala funcţionând şi cu învăţământ fără frecvenţă.

Din anul şcolar 1992-1993, se înfiinţează Şcoala Complementară – ucenici, cursuri de 2 ani şi Şcoala Profesională de 3 ani, profil tâmplărie şi confecţioner îmbrăcăminte cu care a funcţionat până în anul 2004 -2005, când anul III profesional a fost ultima promoţie ce a finalizat cursurile de 3 ani.

Din anul şcolar 2003-2004, Şcoala Profesională Luizi-Călugăra se transformă în Şcoala de Arte şi Meserii; în cadrul acestei forme de şcolarizare se pregătesc elevi în două profiluri şi anume: industrie textile şi pielărie, respectiv fabricarea produselor din lemn, atât în cadrul cursurilor obligatorii (clasele a IX-a şi a X-a cât şi în cadrul anului de completare clasa a XI-a SAM în funcţie de aprobările primite de la MECT prin intermediul ISJ Bacău).

Din anul şcolar 2020- 2021 s-a desfiinţat Şcoala Primară Andrei Lupu din satul Osebiţi , structură la scoala cu PJ, Şcoala Gimnazială Luizi Călugăra.

În prezent, şcoala funcţionează în cladirea principală cu clasele CP- VIII, cu un rând de clase, există corp separat unde funcţionează grădiniţa cu program normal, cu 3 grupe de preşcolari şi mai există un corp vechi numit clădirea „SPIRU HARET" în care există biblioteca şi sala de sport.

4.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica şcolii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăţa. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condiţiile în care, fiecare elev să dea măsura potenţialului său maxim. Noi considerăm că toţi elevii sunt unici şi au nevoi şi stiluri de învăţare proprii, au dreptul la un mediu de învăţare sigur şi adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învăţare. Toţi elevii trebuie să înveţe să-şi exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregăteşte pentru viaţă.

Şcoala Gimnazială Luizi-Călugăra promovează valoarea ca mod de viaţă şi se adaptează la nivelul de dezvoltare al societăţii actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obţinute la evaluarea naţională, olimpiadele şi concursurile şcolare.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi receptivitate la schimbări, relaţiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Şcolii Gimnaziale Luizi-Călugăra colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţionalităţilor semnalate în activitatea şcolii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparenţă, responsabilitate şi corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice. Prima condiţie a dezvoltării organizaţionale este formarea unei culturi puternice, proces în care competenţele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru şi un climat favorabil. Simbolurile tradiţionale ţin de învăţământul de masă, de educaţia pentru toţi şi creează o cultură profesională axată pe profesor/învăţător şi pe ce are el de făcut.

Reforma învăţământului a introdus în şcoli sloganul „educaţia pentru fiecare” cu componentele: învăţământ diferenţiat, parcursuri individuale de învăţare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesionişti cantonaţi în predarea unei singure discipline.

Elemente de cultură organizaţională:

PARTEA VIZIBILĂ

a) Simboluri şi sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple şi în cuvinte puţine setul de valori fundamentale și personalitatea unității şcolare: sigla şi numele şcolii, sloganul şcolii, stema școlii.

b) Ritualurile şi ceremoniile - exprimă şi întăresc valorile promovate de către unitate: acordarea publică a premiilor şi gratificaţiilor (întăreşte statutul persoanei respective în organizaţie); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paşte, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activităţi de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua şcolii, festivităţi de deschidere şi închidere a anului şcolar.

c) Miturile şi eroii - furnizează multe informaţii relative la cultura unității: primii directori ai şcolii; cei mai exigenţi/indulgenţi directori; cele mai importante inspecţii.

d) Modele comportamentale - pot releva componenţe profunde ale culturii: vestimentaţia profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcţie de statutul social, jargonul - limbajul specific unității de învățământ, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

a) Normele - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect şi nedrerept/ greşit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
b) Valorile - definesc ceea ce este bun şi rău pentru membrii unității: bun – descentralizarea sistemului de învăţământ; rău – pierderea statutului de titular.
c) Credinţele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuşi.
d) Reprezentările - modul în care membrii școlii îşi imaginează şi figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu initiativă, curios.
e) Înţelesurile - sensurile, semnificaţiile şi accepţiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educaţiei şcolare este o combinaţie a înţelesurilor oferite de cadrele didactice.

4.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

4.4.1 RESURSE UMANE

ELEVI

Unitatea deservește copii de vârstă preșcolară și elevi din ciclurile primar și gimnazial. Documentul anterior consemnează diversitatea situațiilor familiale, sociale și educaționale, inclusiv existența unor copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, precum și nevoi de sprijin educațional și socioemoțional.

An şcolar	Efectiv total
2024–2025	210
2025–2026	186
2026–2027	173

Numărul elevilor distribuiţi pe clase se prezintă astfel:

Anul 2024-2025

Preşcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	17	13	11	**41**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	16
Clasa I	15
Clasa a II- a	14
Clasa a III- a	18
Clasa a IV- a	21
TOTAL	**84**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	18
Clasa a VI-a	25
Clasa a VII- a	23
Clasa a VIII- a	20
TOTAL	**86**

În anul şcolar 2024-2025, au fost şcolarizați un număr de 210 de elevi şi preşcolari, planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%.

Anul 2025-2026

Preşcolari

	Grupa mixtă mică + Mijlocie program normal	Grupa mare cu program normal	Grupa mixtă cu program prelungit	Total
Număr copii	16	14	12	**42**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	10
Clasa I	14
Clasa a II- a	14
Clasa a III- a	12
Clasa a IV- a	21
TOTAL	**71**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	17
Clasa a VI-a	18
Clasa a VII- a	22
Clasa a VIII- a	16
TOTAL	**73**

În anul şcolar 2025-2026, s-au şcolarizat un număr de 186 de elevi şi preşcolari, planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%.

Anul 2026-2027

Preşcolari

	Grupa mixtă mică + Mijlocie program normal	**Grupa mare cu program normal**	**Grupa mixtă cu program prelungit**	**Total**
Număr copii	17	13	12	**42**

Învăţământ primar

CLASA	**Număr elevi**
Clasa pregătitoare	12
Clasa I	7
Clasa a II- a	14
Clasa a III- a	16
Clasa a IV- a	10
TOTAL	**59**

Învăţământ gimnazial

CLASA	**Număr elevi**
Clasa a V-a	19
Clasa a VI-a	17
Clasa a VII- a	16
Clasa a VIII- a	21
TOTAL	**73**

Se constată o fluctuaţie de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani şcolari:

An şcolar	**2024-2025**	**2025-2026**	**2026-2027**
Număr de elevi+preşcolari	210	186	173

Realizând o prognoză pe următoarii 2 ani, am contatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:

An şcolar	2025-2026	2026-2027
Număr de elevi+preşcolari	186	173

Anul școlar	Nr. elevi CES	Nr elevi vulnerabili	Elevi veniți	Elevi plecați	Absențe total	Absențe nemotivate
2024-2025	**20**	**103**	**9**	**18**	**4859**	**1714**
2025-2026	**18**	**85**	**16**	**30**	**3291**	**1150**
2026-2027	**15**	**82**	**2**	**10**	**-**	**-**

Tendința de scădere a efectivelor școlare impune o planificare atentă a cifrei de școlarizare, a resurselor umane, a organizării formațiunilor de studiu și a utilizării spațiilor. Prognoza pentru perioada 2027–2030 va fi realizată pe baza datelor demografice locale, a înscrierilor în învățământul preșcolar și primar și a evoluției populației școlare din circumscripție.

A. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

An școlar	titulari	detașați	Suplinitori calificați	Suplinitori necalificați	Total
2025-2026	**15**	**0**	**5**	**1**	**21**
2026-2027	**11**	**0**	**1**	**0**	**12**

Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat :

Personalul didactic angajat	An școlar 2025-2026	An școlar 2026-2027
Gradul I	**14**	**11**
Gradul II	**4**	**2**
Definitivat	**2**	**2**
Fără grad	**1**	**1**
TOTAL	**21**	**16**

→ PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Bibliotecar
2,5	1	0,5	-	1

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere	Paznic	Fochist
6	3	1	1	1

Direcții de dezvoltare a resursei umane

- identificarea anuală a nevoilor de formare, pornind de la prioritățile școlii și de la nevoile de învățare ale elevilor;
- dezvoltarea competențelor de proiectare didactică, evaluare formativă, diferențiere și intervenție remedială;
- consolidarea competențelor digitale și a utilizării responsabile a resurselor educaționale;
- formarea personalului în domeniul educației incluzive, al prevenirii violenței și al protecției copilului;
- promovarea colaborării profesionale, a mentoratului și a schimbului de bune practici.

B. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Baza materială, infrastructura și resursele didactico-educaționale

Școala Gimnazială Luizi-Călugăra își desfășoară activitatea într-un singur corp de clădire, care cuprinde 11 săli de clasă și spații funcționale destinate susținerii activităților didactice, administrative și de consiliere: un cabinet de redacție, un cabinet pentru consilierul școlar, un laborator de informatică, o sală de sport, un teren de sport, o sală profesorală, un cabinet al directorului, un birou de secretariat, o arhivă, o bibliotecă și grupuri sanitare.

Infrastructura și dotările existente asigură premisele desfășurării procesului instructiv-educativ în condiții corespunzătoare. Unitatea beneficiază de echipamente digitale și mijloace moderne de învățământ, precum calculatoare, laptopuri, videoproiectoare, televizoare Smart, imprimante și table interactive, precum și de aparatură și materiale didactice specifice disciplinelor Fizică, Chimie, Biologie și Limbă și comunicare. Conectarea la internet prin rețea wireless facilitează accesul la resurse educaționale digitale și utilizarea tehnologiei în activitatea didactică.

Clădirea se află într-o stare bună de funcționare, ca urmare a lucrărilor de reabilitare termică și modernizare a spațiilor de învățământ și a grupurilor sanitare. Sunt asigurate utilitățile necesare funcționării unității, respectiv alimentarea cu apă, încălzirea centrală pe bază de lemne și iluminatul natural și artificial. Siguranța beneficiarilor este susținută prin existența sistemului de supraveghere video și audio, precum și a sistemului de alarmă.

Un aport important la îmbunătățirea mediului educațional îl reprezintă dotarea sălilor de clasă cu mobilier nou și echipamente digitale achiziționate prin programul PNRR. Totodată, existența materialelor şi echipamentelor sportive permite organizarea activităţilor de educaţie fizică şi sport în condiţii adecvate.

Din perspectivă managerială, resursele materiale și infrastructura existente constituie un punct de sprijin pentru dezvoltarea instituțională. Prioritățile vizează utilizarea eficientă a dotărilor, întreținerea și valorificarea acestora în procesul educațional, precum și identificarea permanentă a necesităților de modernizare și completare a bazei materiale, în raport cu nevoile elevilor și obiectivele strategice ale unității.

Pentru perioada 2026–2030, prioritățile materiale vor fi stabilite după un audit/inventar actualizat, care să urmărească siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea, eficiența energetică, starea echipamentelor, conectivitatea și adecvarea dotărilor la numărul și nevoile elevilor.
Resursele financiare pot proveni, în condițiile legii, din finanțarea de bază și complementară, bugetul local, programe naționale, proiecte cu finanțare europeană, sponsorizări și alte surse legal constituite. Prioritățile PDI vor fi reflectate în propunerile anuale de buget și în documentele de achiziții.

Resurse financiare

Finanțarea activității Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra se realizează prin intermediul fondurilor publice alocate de la bugetul de stat și de la bugetul local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, asigurând resursele necesare funcționării unității și desfășurării procesului educațional.

Principalele surse de finanțare sunt:

- **Finanțarea de bază, asigurată de la bugetul de stat**, destinată susținerii cheltuielilor necesare desfășurării în condiții corespunzătoare a procesului instructiv-educativ, potrivit standardelor de cost și prevederilor legale.
- **Finanțarea complementară, asigurată prin bugetul local și sumele defalcate din TVA**, destinată susținerii cheltuielilor pentru investiții, reparații și modernizarea infrastructurii, acordarea burselor elevilor, evaluarea periodică a acestora, decontarea navetei personalului, examinările medicale obligatorii, organizarea concursurilor și activităților educative extrașcolare, asigurarea securității și sănătății în muncă, gestionarea situațiilor de urgență, participarea la proiecte europene, precum și alte cheltuieli necesare funcționării unității.
- **Alte surse legal constituite**, în condițiile legislației aplicabile, care pot contribui la diversificarea resurselor financiare și la susținerea proiectelor de dezvoltare instituțională.

Din perspectivă managerială, administrarea resurselor financiare urmărește corelarea alocărilor bugetare cu prioritățile de dezvoltare ale unității, fundamentarea realistă a necesarului de cheltuieli, utilizarea eficientă și transparentă a fondurilor și monitorizarea permanentă a execuției bugetare.

Obiectivul managementului financiar îl constituie asigurarea sustenabilității funcționării unității, susținerea calității actului educațional și orientarea resurselor disponibile către nevoile reale ale elevilor, personalului și infrastructurii școlare.

5. Calitatea procesului educațional și rezultatele învățării

ANALIZA REZULTATELOR ȘCOLARE ȘI A PROGRESULUI ÎN ÎNVĂȚARE
Unitatea de învățământ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUIZI-CĂLUGĂRA
Perioada analizată: anii școlari 2024-2025 și 2025-2026.

5.1. Fundamentarea analizei și sursele de informare

Evaluarea nivelului de pregătire și a progresului școlar al elevilor reprezintă o componentă esențială a procesului de diagnoză instituțională și de fundamentare a deciziilor manageriale. Aceasta urmărește aprecierea nivelului de achiziții și competențe dobândite de elevi, analiza evoluției performanțelor școlare, identificarea factorilor care influențează rezultatele învățării și evidențierea ariilor care necesită intervenții ameliorative.

Concluziile analizei constituie baza stabilirii priorităților educaționale, a măsurilor de îmbunătățire a calității procesului instructiv-educativ și a indicatorilor de progres pentru perioada de implementare a PDI 2026–2030.

Demersul evaluativ se fundamentează pe analiza și corelarea datelor provenite din următoarele surse instituționale:

- documentele școlare oficiale, cataloagele, rapoartele statistice și situațiile centralizatoare privind rezultatele școlare;
- rezultatele evaluărilor inițiale, formative și sumative, utilizate pentru identificarea nivelului achizițiilor și monitorizarea progresului individual;
- rezultatele evaluărilor naționale de la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, în funcție de datele disponibile;
- rezultatele examenului de Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a;
- rapoartele comisiilor metodice și ale structurilor responsabile de evaluarea și asigurarea calității educației;
- evidențele privind frecvența școlară, absenteismul, situațiile de risc educațional, abandonul școlar și participarea elevilor la programele de sprijin și remediere;
- rezultatele participării elevilor la concursuri școlare, olimpiade și alte activități de valorificare a performanțelor și aptitudinilor individuale.

Valorificarea acestor informații permite conturarea unei imagini obiective asupra performanței educaționale a unității și fundamentarea unor intervenții manageriale orientate spre progresul fiecărui elev.

5.2. Situația rezultatelor școlare

În această secțiune se completează datele centralizate la nivelul unității de învățământ. Se recomandă utilizarea acelorași indicatori și a aceleiași metode de calcul pentru fiecare an analizat.

Indicator	2024–2025	2025–2026	Observații
Număr total de elevi	**210** **82 elevi la gimnaziu**	**186** **70 elevi la gimnaziu**	Se observă o diminuare numărului de preșcolari și elevi de 12% în 2024-2025 față de anul școlar 2025-2026.
Promovabilitate la gimnaziu (%)	92,68%.	97,15 %	6 elevi repetenți în anul școlar 2024-2025 2 elevi sunt repetenți în anul școlar 2025-2026
Media generală la nivelul școlii pentru elevii de la gimnaziu	8,26	8,14	Se observă o scădere

Elevi de gimnaziu cu medii anuale între 5,00–6,99 (număr/%)	2 (2,63%)	9 elevi (24,28%)	-
Elevi de gimnaziu cu medii anuale între 7,00–8,99 (număr/%)	54 (71,05%)	44 (62,86%)	-
Elevi de gimnaziu cu medii anuale între 9,00–10,00 (număr/%)	20 (26,32%)	17 (24,86%)	8 elevi sunt beneficieri de burse de merit în anul școlar 2024-2025; 9 elevi sunt beneficieri de burse de merit în anul școlar 2025-2026.
Elevi corigenți (număr/%)	0	6	
Elevi cu situația școlară neîncheiată (număr)	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Abandon școlar / risc de abandon (număr)	Nu au fost elevi în situație de abandon școlar, dar un număr de ….. sunt în risc de abandon școlar	Nu au fost elevi în situație de abandon școlar, dar un număr de ….. sunt în risc de abandon școlar	Elevii cu absențe multe sunt elevii cu risc de abandon școlar
Absențe (total / media pe elev), dacă se monitorizează	4859	3291	În anul școlar 2024-2025 au fost 1714 absențe nemotivate În anul școlar 2025-2026 au fost 1150 absențe nemotivate

5.3. Rezultatele evaluărilor naționale

Se completează numai evaluările la care au participat elevii unității. Pentru comparații cu nivelul județean și național se folosesc date oficiale, aferente aceleiași sesiuni și aceleiași categorii de indicatori.

5.3.1. Evaluarea Națională – clasa a VIII-a

An școlar / sesiune	Nr. absolvenți	Nr. participanți	Medii peste 5 la Limba română	Medii peste 5 la Matematică	Media generală / observații(în procente)
2024-2025	28	27	75%	57%.	63%
2025-2026	18	16	93,75%	68,75%	81,25%

Compararea rezultatelor cu mediile județene/naționale (dacă sunt disponibile):

- procentul mediilor peste 5 pe județul Bacău la evaluare națională în anul școlar 2024-2025 a fost de 84,6%
- procentul mediilor peste 5 pe județul Bacău la evaluare națională în anul școlar 2025-2026 a fost de 78,79%

5.3.2. Evaluările naționale de la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a

Clasa / an	Domeniu evaluat	Niveluri / rezultate constatate	Competențe consolidate	Competențe care necesită sprijin
Clasa a II-a – 2025	Citire și înțelegerea textului	Majoritatea elevilor identifică informații explicite din text; unii întâmpină dificultăți în formularea răspunsurilor	Citirea corectă a textelor scurte, identificarea personajelor și a informațiilor explicite.	Formularea răspunsurilor complete, identificarea ideilor principale și realizarea unor inferențe simple.
Clasa a II-a – 2025	Scriere și redactare	Majoritatea elevilor redactează enunțuri simple, însă o parte dintre aceștia întâmpină dificultăți în organizarea ideilor.	Scrierea corectă a cuvintelor și propozițiilor simple; respectarea regulilor elementare de ortografie.	Formularea unor enunțuri coerente, utilizarea semnelor de punctuație și redactarea unor texte scurte.
Clasa a II-a – 2025	Matematică	Elevii demonstrează deprinderi de calcul, dar există diferențe în ceea ce privește aplicarea operațiilor în situații practice.	Compararea și ordonarea numerelor, efectuarea adunărilor și scăderilor.	Rezolvarea problemelor, identificarea datelor și a operației corespunzătoare.
Clasa a IV-a – 2025.	Matematică	Elevii rezolvă în general exerciții de calcul, dar întâmpină dificultăți la problemele cu mai multe operații.	Efectuarea operațiilor matematice, utilizarea unităților de măsură, rezolvarea exercițiilor simple.	Interpretarea enunțurilor problemelor, identificarea operațiilor necesare și rezolvarea problemelor complexe.
Clasa a IV-a – 2025	Limbă și comunicare	Elevii înțeleg informațiile explicite din texte, dar întâmpină dificultăți în interpretarea mesajelor și formularea unor concluzii.	Identificarea informațiilor, recunoașterea personajelor și înțelegerea mesajului unui text.	Exprimarea opiniilor, formularea concluziilor și identificarea sensului unor expresii în context.
Clasa a IV-a – 2025	Lectură și înțelegerea mesajului scris	Se constată capacitatea elevilor de a extrage informații directe din text, dar dificultăți în interpretarea informațiilor implicite.	Citirea fluentă și identificarea informațiilor esențiale.	Interpretarea textelor, stabilirea relațiilor cauză–efect și formularea unor răspunsuri argumentate.
Clasa a VI-a – 2025	Matematică și științe	Elevii demonstrează achiziții satisfăcătoare în aplicarea algoritmilor de calcul, dar întâmpină dificultăți în rezolvarea situațiilor-problemă..	Calcul numeric, utilizarea unor formule și interpretarea datelor simple.	Raționament matematic, interpretarea graficelor și aplicarea cunoștințelor în contexte practice.
Clasa a VI-a – 2025	Limbă și comunicare	Elevii identifică informațiile explicite din texte, însă întâmpină dificultăți în interpretarea mesajelor complexe.	Identificarea ideilor principale, înțelegerea mesajului global și utilizarea vocabularului adecvat.	Interpretarea textelor, formularea unor opinii argumentate și redactarea coerentă a mesajelor.

6. Rezultate la concursuri, olimpiade și activități de performanță

An școlar	Disciplina / concursul	Nr. participanți	Rezultate obținute	Observații
2025-2026.	Formidabilii - Concurs National	25	6 elevi -premiul I, 5 elevi-premiul II, 4 elevi-premiul III, 4 elevi-mentiune	Participanții au fost elevi din clasa a II-a
2025-2026	Olimpiada Limba română "Universul Cunoașterii prin lectura"- etapa județeană	4 elevi câte unul din fiecare clasă de gimnaziu	-	
2025-2026	O.N.S.Ş-handbal feminin(faza pe cerc)-clasele V-VIII	12 FETE	Locul I.	
2025-2026	"Cupa Primăverii"-clasele V-VIII	12 FETE 10 BĂIEȚI	-locul I handbal fete -locul II fotbal băieți	
2025-2026	OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPROTULUI ȘCOLAR-HANDBAL	12 FETE	MENȚIUNE	

7.Analiza progresului și identificarea nevoilor

7.1. Puncte tari

Discipline / clase cu rezultate bune:

- Limba și literatura română – clasa a VIII-a, cu o creștere a procentului mediilor peste 5 de la 75% în 2024–2025 la 93,75% în 2025–2026.
- Matematică – clasa a VIII-a, cu o evoluție pozitivă de la 57% la 68,75% a mediilor peste 5.
- Clasa a II-a – rezultate favorabile la concursul național „Formidabilii”.
- Educație fizică și sport – rezultate foarte bune la competițiile de handbal feminin și fotbal.

Progrese semnificative înregistrate:

- Creșterea procentului general al mediilor peste 5 la Evaluarea Națională de la 63% în 2024–2025 la 81,25% în 2025–2026, respectiv un progres de 18,25 puncte procentuale.
- Depășirea procentului județean al mediilor peste 5 la Evaluarea Națională în anul 2025–2026 (81,25%, față de 78,79% la nivelul județului Bacău).
- Îmbunătățirea rezultatelor la ambele discipline de examen, cu un progres mai accentuat la Limba și literatura română.
- Obținerea a 19 premii și mențiuni de către elevii clasei a II-a la concursul național „Formidabilii”.
- Obținerea locului I la competițiile de handbal feminin și a unei mențiuni la Olimpiada Națională a Sportului Școlar – handbal.

Exemple de bune practici:

- Implicarea elevilor în concursuri școlare, competiții sportive și activități de valorificare a aptitudinilor individuale.
- Pregătirea elevilor pentru Evaluarea Națională și monitorizarea progresului la disciplinele de examen.
- Promovarea activităților extracurriculare și a educației prin sport.
- Identificarea și valorificarea potențialului elevilor prin participarea la activități de performanță.

7.2. Aspecte care necesită îmbunătățire

Discipline / competențe cu rezultate mai slabe:

- Matematică – dezvoltarea raționamentului matematic, rezolvarea problemelor cu mai multe operații și aplicarea cunoștințelor în contexte practice.
- Limba și literatura română – înțelegerea și interpretarea textelor, formularea opiniilor argumentate și dezvoltarea competențelor de redactare.
- Limbă și comunicare – identificarea informațiilor implicite, formularea concluziilor și exprimarea coerentă a ideilor.

Categorii de elevi care au nevoie de sprijin:

- Elevii cu achiziții insuficient consolidate la Limba română și Matematică.
- Elevii care întâmpină dificultăți în înțelegerea cerințelor și rezolvarea sarcinilor complexe.
- Elevii cu ritmuri diferite de învățare, care necesită intervenții diferențiate și activități remediale.
- Elevii care au nevoie de sprijin pentru dezvoltarea competențelor de comunicare, argumentare și raționament matematic.

Diferențe între evaluarea curentă și evaluările externe:

Rezultatele Evaluării Naționale evidențiază necesitatea consolidării concordanței dintre evaluarea curentă și standardele evaluărilor externe, prin utilizarea unor instrumente de evaluare diversificate și a unor itemi care să valorifice competențele de analiză, interpretare și aplicare a cunoștințelor.

Dificultăți constatate:

- Înțelegerea și interpretarea informațiilor implicite din textele citite.
- Formularea unor răspunsuri complete, coerente și argumentate.
- Rezolvarea problemelor matematice care presupun mai multe operații și etape de raționament.
- Transferul cunoștințelor în situații practice și contexte interdisciplinare.
- Diferențele de nivel și ritm de învățare între elevi.

3. Cauze posibile / factori care influențează rezultatele

Rezultatele școlare pot fi influențate de o serie de factori care necesită monitorizare și analiză permanentă:

- **La nivelul elevilor:** diferențele individuale de ritm și stil de învățare, nivelul achizițiilor anterioare, motivația pentru învățare și capacitatea de concentrare.

- **La nivelul familiei:** gradul de implicare în susținerea activității școlare, monitorizarea pregătirii individuale și colaborarea cu școala.
- **La nivelul școlii:** necesitatea diversificării strategiilor didactice, a individualizării învățării, a consolidării activităților remediale și a monitorizării sistematice a progresului.
- **La nivelul comunității:** particularitățile mediului socio-economic și accesul diferențiat la resurse educaționale complementare.

4. Date și dovezi care susțin constatările

- Rezultatele centralizate ale Evaluării Naționale pentru anii școlari 2024–2025 și 2025–2026.
- Compararea procentelor mediilor peste 5 obținute de absolvenții școlii cu rezultatele înregistrate la nivelul județului Bacău.
- Rezultatele evaluărilor naționale de la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a.
- Cataloagele, rapoartele statistice și situațiile școlare centralizatoare.
- Rezultatele concursurilor școlare și competițiilor sportive.
- Rapoartele comisiilor metodice și documentele de monitorizare a progresului elevilor.
- Evidențele privind participarea la activități remediale și frecvența școlară.

5.Măsuri implementate și evaluarea eficienței acestora

La nivelul unității de învățământ au fost proiectate și implementate, în fiecare an școlar, programe de sprijin educațional și activități remediale destinate elevilor, cu precădere celor din clasele terminale ale ciclurilor de învățământ, în scopul consolidării competențelor de bază și al îmbunătățirii rezultatelor la evaluările naționale.

Programele de pregătire suplimentară au fost elaborate la începutul fiecărui an școlar de către cadrele didactice care predau disciplinele Limba și literatura română și Matematică, pornind de la analiza rezultatelor evaluărilor inițiale și curente, identificarea lacunelor în învățare și stabilirea nevoilor de intervenție la nivel individual și de grup.

Implementarea acestor măsuri a facilitat consolidarea achizițiilor de învățare, recuperarea unor lacune și exersarea competențelor specifice celor două discipline. Observațiile sistematice ale cadrelor didactice au indicat utilitatea activităților remediale în sprijinirea elevilor cu dificultăți de învățare, subliniind necesitatea continuității și a adaptării intervențiilor în funcție de progresul înregistrat.

Din perspectiva managementului instituțional, rezultatele obținute și dificultățile identificate impun consolidarea unui sistem coerent de intervenție educațională, bazat pe evaluare periodică, monitorizarea progresului și responsabilizarea tuturor factorilor implicați în procesul instructiv-educativ.

6. Direcții de acțiune pentru creșterea calității rezultatelor școlare

Pentru perioada 2026–2030, se vor urmări următoarele direcții de intervenție:

- **Consolidarea programelor remediale** la Limba și literatura română și Matematică, prin proiectarea unor activități diferențiate, raportate la nivelul de achiziții și la nevoile individuale și de grup ale elevilor;
- **Instituirea unui mecanism periodic de evaluare și monitorizare** a progresului școlar, prin aplicarea de teste inițiale, formative și sumative, analiza rezultatelor și ajustarea intervențiilor didactice;
- **Diversificarea strategiilor didactice**, prin utilizarea metodelor interactive, a învățării diferențiate și a resurselor educaționale adaptate particularităților de vârstă și ritmului individual de învățare;
- **Consolidarea parteneriatului școală–familie**, prin informarea periodică a părinților cu privire la evoluția școlară a elevilor și implicarea acestora în susținerea activităților de învățare;

- **Dezvoltarea competențelor de lectură, comunicare și raționament matematic**, prin activități integrate de înțelegere și interpretare a textului, exprimare argumentată, aplicare practică a cunoștințelor și rezolvare de probleme;
- **Valorificarea rezultatelor evaluărilor** în procesul decizional la nivelul comisiilor și al conducerii școlii, în vederea stabilirii priorităților de intervenție și a măsurilor de îmbunătățire a calității educației.

7. Concluziile analizei

Analiza rezultatelor obținute la evaluările naționale de la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, coroborată cu datele privind rezultatele Evaluării Naționale la clasa a VIII-a și cu informațiile referitoare la progresul școlar din perioada 2024–2026, evidențiază atât evoluții pozitive ale performanțelor elevilor, cât și domenii care necesită intervenții educaționale susținute.

Principalele nevoi de dezvoltare identificate vizează consolidarea competențelor de comunicare și lectură, înțelegerea și interpretarea mesajului scris, formularea de răspunsuri argumentate, precum și dezvoltarea raționamentului matematic și a capacității de rezolvare a problemelor în contexte variate.

În consecință, pentru perioada 2026–2030, managementul unității de învățământ va orienta demersurile de dezvoltare instituțională către creșterea calității învățării, reducerea dificultăților de învățare și asigurarea progresului individual al fiecărui elev. Aceste obiective vor fi susținute prin intervenții remediale planificate, evaluare sistematică, monitorizarea indicatorilor de performanță și adaptarea strategiilor didactice la diversitatea nevoilor educaționale.

8. Direcții de dezvoltare și indicatori pentru PDI 2026–2030

Direcțiile de dezvoltare și indicatorii de performanță stabiliți pentru perioada 2026–2030 urmăresc creșterea calității actului educațional, îmbunătățirea rezultatelor școlare, reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar. Un accent deosebit va fi acordat consolidării parteneriatului dintre școală și familie, promovării incluziunii și asigurării egalității de șanse pentru toți elevii.

Realizarea obiectivelor propuse va fi monitorizată periodic, prin analiza indicatorilor de rezultat, evaluarea progresului școlar și identificarea măsurilor de intervenție necesare. La finalul fiecărui an școlar, se va realiza o analiză a gradului de îndeplinire a țintelor stabilite, în vederea adaptării strategiilor de dezvoltare la nevoile reale ale școlii și ale comunității educaționale.

9. Relații cu familia și comunitatea

Analiza documentelor instituționale evidențiază existența unor relații de colaborare între unitatea de învățământ, familiile elevilor, autoritatea publică locală și instituțiile comunității, precum structurile de ordine publică, instituțiile culturale, bibliotecile, fundațiile și alte unități de învățământ. Colaborarea s-a concretizat prin organizarea întâlnirilor cu părinții, acordarea de consultații individuale și desfășurarea unor activități educative și comunitare comune.

Cu toate acestea, implicarea familiilor în viața școlii rămâne neuniformă, ceea ce evidențiază necesitatea diversificării modalităților de comunicare și a consolidării parteneriatului educațional dintre școală și familie.

Pentru perioada 2026–2030, unitatea de învățământ își propune să dezvolte o relație de parteneriat activ și responsabil cu familia și comunitatea, prin asigurarea unei comunicări constante, accesibile și transparente cu părinții, implicarea acestora în prevenirea absenteismului și susținerea parcursului educațional al copiilor, consolidarea și extinderea parteneriatelor cu instituțiile locale și valorificarea participării elevilor la identificarea nevoilor și proiectarea activităților educative.

I0. Analiza SWOT

Analiza SWOT de mai jos sintetizează elementele din documentul anterior, reformulate și grupate pentru a evita repetițiile. Echipa de elaborare va confirma fiecare punct prin date și consultări actuale.

Puncte tari	Puncte slabe
• Cadre didactice cu experiență și interes pentru formare; stabilitate asigurată de un nucleu de personal titular.\n• Climat organizațional descris ca deschis, bazat pe colaborare și respect.\n• Dotări și spații educaționale diversificate, inclusiv laborator informatic, bibliotecă și bază sportivă (de verificat).\n• Experiență în activități extracurriculare, parteneriate și proiecte comunitare.\n• Preocupare pentru educația incluzivă, starea de bine și educația pentru mediu.	• Tendință de diminuare a populației școlare.\n• Diferențe între elevi în ceea ce privește sprijinul familial, resursele și motivația pentru învățare.\n• Necesitatea consolidării intervențiilor remediale și a utilizării datelor pentru monitorizarea progresului.\n• Nevoi de formare în diferențiere, educație incluzivă, competențe digitale și prevenirea violenței.\n• Implicare inegală a unor părinți și parteneri.\n• Necesitatea actualizării dotărilor și a verificării funcționalității echipamentelor.

Oportunități	Amenințări
• Programe naționale și europene pentru incluziune, reducerea abandonului, digitalizare și modernizarea infrastructurii.\n• Colaborări cu autoritatea locală, instituții publice, ONG-uri și mediul economic.\n• Resurse educaționale digitale și oportunități de formare continuă.\n• Interesul elevilor pentru activități aplicate, proiecte, sport, cultură și mediu.\n• Posibilitatea dezvoltării unor parteneriate interșcolare și a mobilităților educaționale.	• Scăderea populației școlare și migrația familiilor.\n• Vulnerabilități socioeconomice care pot afecta participarea școlară.\n• Instabilitate legislativă și modificări frecvente ale politicilor educaționale.\n• Resurse financiare insuficiente sau întârzieri în finanțarea investițiilor.\n• Riscuri asociate mediului digital, dezinformării și utilizării neadecvate a tehnologiei.\n• Posibila accentuare a absenteismului, a dificultăților socioemoționale și a fenomenelor de violență.

CAPITOLUL II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN – ANALIZA PESTE

Analiza PESTE urmărește factorii externi care pot influența activitatea școlii și capacitatea acesteia de a-și îndeplini misiunea. Formulările de mai jos reprezintă repere de analiză și vor fi particularizate pe baza datelor actuale ale comunității Luizi-Călugăra și ale județului Bacău.

Factor	Elemente de context și impact asupra școlii
Politic și legislativ	Schimbările legislative și metodologice din educație impun actualizarea permanentă a procedurilor și documentelor școlare. Politicile publice privind echitatea, incluziunea, reducerea abandonului, siguranța școlară, digitalizarea și dezvoltarea competențelor oferă direcții de acțiune și oportunități de finanțare.
Economic	Diferențele de venit și acces la resurse în rândul familiilor pot influența participarea școlară și accesul la activități educaționale. Bugetele publice, costurile utilităților și disponibilitatea finanțărilor nerambursabile influențează capacitatea școlii de a menține și moderniza baza materială.
Social și demografic	Evoluția populației școlare, migrația pentru muncă, structura familiilor și nivelul de implicare parentală influențează cererea educațională. Diversitatea culturală și socială reprezintă o resursă pentru învățare, dar presupune măsuri de incluziune și prevenire a discriminării.
Tehnologic	Accesul la internet și la dispozitive digitale poate susține învățarea, comunicarea și eficiența administrativă. Sunt necesare mentenanța echipamentelor, dezvoltarea competențelor digitale, protecția datelor și educația pentru siguranță online.
Ecologic	Schimbările climatice, gestionarea deșeurilor, consumul de energie și apă și calitatea mediului local impun integrarea educației pentru mediu în activitatea școlii. Clădirile și spațiile exterioare pot deveni resurse pentru învățarea contextualizată.

Concluziile analizei PESTE

- planificarea școlarizării trebuie să țină cont de evoluția demografică și de prognoza realistă a efectivelor;
- școala are nevoie de intervenții timpurii și coordonate pentru elevii aflați în risc de absenteism, eșec sau abandon;
- dezvoltarea profesională a personalului trebuie corelată cu schimbările curriculare, digitale și cu nevoile reale ale elevilor;
- parteneriatul cu familia, autoritatea locală și instituțiile comunitare este esențial pentru prevenirea riscurilor și diversificarea oportunităților;
- investițiile în infrastructură trebuie prioritizate pe baza siguranței, accesibilității, eficienței și nevoilor educaționale;
- educația pentru mediu și utilizarea responsabilă a resurselor trebuie să fie integrate în activitățile curriculare și extracurriculare.

CAPITOLUL III. STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

III.1. Viziunea

Școala Gimnazială Luizi-Călugăra își propune să fie o comunitate educațională incluzivă, sigură și deschisă, în care fiecare copil este sprijinit să învețe, să progreseze și să își valorifice potențialul, iar colaborarea dintre școală, familie și comunitate susține dezvoltarea armonioasă a elevilor.

III.2. Misiunea

Misiunea Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra este de a oferi educație de calitate, accesibilă și relevantă pentru toți copiii, printr-un proces de învățare centrat pe elev, prin promovarea echității, a incluziunii, a siguranței și a respectului reciproc, precum și prin dezvoltarea competențelor necesare participării responsabile în societate.

III.3. Valori instituționale

Valoare	Semnificație în activitatea școlii
Respect	Relații bazate pe demnitate, ascultare, empatie și recunoașterea diversității.
Echitate și incluziune	Oferirea de sprijin adecvat pentru ca fiecare copil să poată participa și progresa.
Integritate	Onestitate, corectitudine și respectarea angajamentelor.
Responsabilitate	Asumarea consecințelor propriilor decizii și acțiuni.
Colaborare	Parteneriat real între personal, elevi, părinți și comunitate.
Excelență și progres	Valorizarea efortului, a progresului individual și a performanței.
Sustenabilitate	Utilizarea responsabilă a resurselor și protejarea mediului.

III.4. Principii strategice

- interesul superior al copilului și centrarea educației pe beneficiarul primar;
- fundamentarea deciziilor pe date verificabile și consultarea comunității școlare;
- prevenția și intervenția timpurie, nu doar reacția la dificultăți;
- acces egal la educație și adaptarea demersului didactic la nevoile elevilor;
- transparență, responsabilitate și utilizarea eficientă a resurselor;
- evaluarea periodică a rezultatelor și îmbunătățirea continuă.

III.5. Ținte strategice pentru perioada 2026–2030

Prin Planul de Dezvoltare Instituțională, școala își propune să devină un spațiu educațional incluziv, sigur, atractiv și performant, capabil să răspundă nevoilor diverse ale elevilor și particularităților comunității rurale. Prioritățile strategice vizează creșterea calității educației, asigurarea egalității de șanse, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, consolidarea relației școală–familie–comunitate, modernizarea bazei materiale și diversificarea ofertei educaționale

ȚINTE STRATEGICE ALE PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Ținta strategică 1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin adaptarea demersului didactic la nevoile, particularitățile și ritmul de învățare al fiecărui elev.

Direcții de acțiune:

- Identificarea timpurie a dificultăților de învățare și aplicarea unor măsuri de sprijin individualizat.
- Consolidarea programelor de învățare remedială și a activităților de recuperare a competențelor de bază.
- Utilizarea sistematică a datelor obținute prin evaluări pentru monitorizarea progresului școlar.
- Reducerea diferențelor de performanță dintre elevi prin asigurarea egalității de șanse la educație.
- Diversificarea strategiilor didactice în funcție de nivelul de pregătire și motivația elevilor.

Ținta strategică 2. Promovarea educației incluzive și asigurarea unui climat școlar sigur, echitabil și stimulativ pentru toți elevii.

Direcții de acțiune:

- Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domeniul educației incluzive și al managementului diversității.
- Prevenirea absenteismului, abandonului școlar și a riscului de părăsire timpurie a școlii.
- Implementarea unor programe și activități de prevenire și combatere a violenței, bullyingului și discriminării.
- Asigurarea sprijinului educațional și emoțional pentru elevii proveniți din medii vulnerabile.
- Promovarea respectului reciproc, a toleranței și a comportamentelor responsabile.

Ținta strategică 3. Dezvoltarea profesională continuă a resursei umane și creșterea calității actului educațional prin inovare didactică și digitalizare.

Direcții de acțiune:

- Identificarea nevoilor de formare profesională ale cadrelor didactice.
- Participarea la programe de formare în domeniul educației incluzive, competențelor digitale și prevenirii violenței școlare.
- Integrarea eficientă a tehnologiei digitale în activitățile de predare-învățare-evaluare.
- Promovarea schimbului de bune practici și a colaborării între cadrele didactice.
- Încurajarea utilizării metodelor moderne, interactive și centrate pe elev.

Ținta strategică 4. Consolidarea parteneriatului educațional dintre școală, familie și comunitatea locală în vederea creșterii participării școlare și a sprijinului acordat elevilor.

Direcții de acțiune:

- Îmbunătățirea comunicării dintre școală și familie prin diversificarea canalelor și modalităților de comunicare.
- Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii și în activitățile educative.
- Organizarea periodică a întâlnirilor cu părinții, a consilierii parentale și a activităților de informare.
- Dezvoltarea colaborării cu autoritățile publice locale, instituțiile și organizațiile comunitare.
- Implicarea comunității în identificarea și sprijinirea elevilor aflați în situații de vulnerabilitate.
- Dezvoltarea unor parteneriate care să contribuie la prevenirea absenteismului și abandonului școlar.

Ținta strategică 5. Modernizarea și eficientizarea bazei materiale și a infrastructurii școlare în vederea asigurării unui mediu educațional funcțional, atractiv și adaptat cerințelor actuale.

Direcții de acțiune:

- Identificarea necesarului de dotări și actualizarea permanentă a bazei materiale.
- Verificarea periodică a funcționalității echipamentelor digitale și a mijloacelor didactice.
- Asigurarea mentenanței și utilizării eficiente a echipamentelor existente.
- Atragerea de resurse financiare prin proiecte, parteneriate și colaborări cu autoritățile locale.
- Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților didactice și extracurriculare.

Ținta strategică 6. Creșterea atractivității ofertei educaționale și adaptarea acesteia la nevoile elevilor și la specificul comunității rurale.

Direcții de acțiune:

- Diversificarea activităților extracurriculare și extrașcolare în funcție de interesele și aptitudinile elevilor.
- Dezvoltarea unor programe educaționale care să stimuleze motivația pentru învățare și participarea școlară.
- Promovarea tradițiilor, valorilor și resurselor culturale ale comunității locale.
- Implicarea elevilor în proiecte educaționale, ecologice, culturale și de voluntariat.
- Creșterea vizibilității școlii în comunitate și promovarea unei imagini instituționale pozitive.

Corelarea punctelor slabe cu țintele strategice

Pentru fundamentarea PDI, este util să evidențiezi legătura directă dintre analiza SWOT și țintele propuse:

Punct slab identificat	Ținta strategică
Diminuarea populației școlare	TS2, TS4, TS6
Diferențe între elevi privind sprijinul familial, resursele și motivația	TS1, TS2, TS4
Nevoia de intervenții remediale și monitorizarea progresului	TS1
Nevoi de formare în educație incluzivă, digitalizare și prevenirea violenței	TS2, TS3
Implicarea inegală a părinților și comunității	TS4
Necesitatea actualizării dotărilor și verificării echipamentelor	TS5
Necesitatea îmbunătățirii comunicării cu familia	TS4

PLAN OPERAȚIONAL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2026–2030

Ținta strategică 1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin adaptarea demersului didactic la nevoile și particularitățile fiecărui elev.

Obiective specifice	Activități propuse	Indicatori de realizare	Responsabili	Termen
1.1. Identificarea timpurie a dificultăților de învățare	Aplicarea testelor inițiale și a evaluărilor formative; analiza rezultatelor școlare; identificarea elevilor care necesită sprijin	Teste aplicate; situații de progres întocmite; elevi identificați	Director, cadre didactice	Anual
1.2. Reducerea decalajelor de învățare	Organizarea activităților remediale și a programelor de recuperare; elaborarea planurilor individualizate de intervenție	Număr de activități remediale; număr de elevi beneficiari; progresul rezultatelor școlare	Cadre didactice, responsabil comisie curriculară	Permanent
1.3. Creșterea motivației pentru învățare	Organizarea lecțiilor interactive, a activităților practice și a învățării prin cooperare	Număr de activități interactive; gradul de participare a elevilor	Cadre didactice	Permanent
1.4. Monitorizarea progresului școlar	Analiza periodică a rezultatelor evaluărilor; realizarea unor fișe de monitorizare a progresului individual	Rapoarte de progres; îmbunătățirea rezultatelor școlare	Director, cadre didactice	Semestrial

Ținta strategică 2. Promovarea educației incluzive și asigurarea unui climat școlar sigur, echitabil și stimulativ.

Obiective specifice	Activități propuse	Indicatori de realizare	Responsabili	Termen
2.1. Asigurarea accesului egal la educație pentru toți elevii	Identificarea elevilor aflați în situații de risc; acordarea de sprijin educațional; colaborarea cu instituțiile abilitate	Număr de elevi sprijiniți; măsuri de intervenție aplicate	Director, cadre didactice, consilier școlar	Permanent
2.2. Prevenirea absenteismului și a abandonului școlar	Monitorizarea frecvenței; identificarea cauzelor absenteismului; intervenții individualizate	Rapoarte privind frecvența; reducerea numărului de absențe; număr de intervenții	Diriginți, învățători, director	Permanent
2.3. Prevenirea violenței și a comportamentelor de risc	Organizarea campaniilor și activităților de prevenire a bullyingului, discriminării și violenței	Număr de activități desfășurate; număr de cazuri gestionate conform procedurilor	Comisia pentru prevenirea violenței, cadre didactice	Anual
2.4. Dezvoltarea unui mediu educațional incluziv	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile elevilor; promovarea toleranței și a diversității	Număr de activități incluzive; participarea elevilor la activități comune	Cadre didactice	Permanent

Ținta strategică 3. Dezvoltarea profesională continuă a resursei umane și creșterea calității actului educațional prin inovare didactică și digitalizare.

Obiective specifice	Activități propuse	Indicatori de realizare	Responsabili	Termen
3.1. Identificarea nevoilor de formare profesională	Aplicarea chestionarelor privind nevoile de formare; elaborarea planului de dezvoltare profesională	Analiza nevoilor de formare; plan de formare elaborat	Director, responsabil formare continuă	Anual
3.2. Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice	Participarea la cursuri de formare; utilizarea platformelor și resurselor digitale în procesul didactic	Număr de cadre didactice participante la formare; resurse digitale utilizate	Director, cadre didactice	2026–2030
3.3. Dezvoltarea competențelor privind educația incluzivă și prevenirea violenței	Participarea la programe de formare și activități metodice specifice	Număr de cadre didactice formate; activități metodice organizate	Director, responsabil formare	2026–2030
3.4. Promovarea schimbului de bune practici	Lecții demonstrative, interasistențe, cercuri pedagogice și activități metodice	Număr de activități metodice; exemple de bune practici diseminate	Responsabil comisie curriculară	Anual

Ținta strategică 4. Consolidarea parteneriatului educațional școală–familie–comunitate în vederea creșterii participării școlare și a sprijinului acordat elevilor.

Obiective specifice	Activități propuse	Indicatori de realizare	Responsabili	Termen
4.1. Îmbunătățirea comunicării dintre școală și familie	Diversificarea canalelor de comunicare; informarea periodică a părinților privind situația școlară și comportamentul elevilor	Număr de întâlniri; informări transmise; gradul de participare a părinților	Director, diriginți, învățători	Permanent
4.2. Creșterea implicării părinților în viața școlii	Organizarea de activități comune, ateliere pentru părinți, ședințe și lectorate	Număr de activități organizate; creșterea participării părinților	Director, cadre didactice	Anual
4.3. Dezvoltarea colaborării cu comunitatea locală	Încheierea de parteneriate cu Primăria, biblioteca, dispensarul, poliția și alte instituții locale	Număr de parteneriate; număr de activități comune	Director, responsabil parteneriate	2026–2030
4.4. Sprijinirea elevilor proveniți din familii vulnerabile	Identificarea nevoilor; colaborarea cu serviciile sociale; facilitarea accesului la programe de sprijin	Număr de elevi sprijiniți; măsuri de sprijin implementate	Director, cadre didactice, parteneri comunitari	Permanent

Ținta strategică 5. Modernizarea și eficientizarea bazei materiale și a infrastructurii școlare în vederea asigurării unui mediu educațional funcțional și atractiv.

Obiective specifice	Activități propuse	Indicatori de realizare	Responsabili	Termen
5.1. Evaluarea periodică a bazei materiale	Inventarierea dotărilor; identificarea necesarului de echipamente și materiale didactice	Inventar actualizat; listă de necesități elaborată	Director, administrator patrimoniu	Anual
5.2. Asigurarea funcționalității echipamentelor existente	Verificarea periodică a calculatoarelor, tablelor interactive, videoproiectoarelor și conexiunii la internet	Fișe de verificare; procentul echipamentelor funcționale	Director, responsabil IT, administrator	Semestrial
5.3. Modernizarea dotărilor școlare	Identificarea surselor de finanțare; accesarea proiectelor și programelor de dotare; achiziționarea materialelor necesare	Număr de echipamente achiziționate; dotări modernizate	Director, autoritatea locală	2026–2030
5.4. Crearea unui mediu școlar atractiv și sigur	Amenajarea și întreținerea spațiilor școlare; îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților	Număr de spații amenajate; lucrări de întreținere realizate	Director, administrator, autoritatea locală	Permanent

Ținta strategică 6. Creșterea atractivității ofertei educaționale și adaptarea acesteia la nevoile elevilor și la specificul comunității rurale.

Obiective specifice	Activități propuse	Indicatori de realizare	Responsabili	Termen
6.1. Diversificarea ofertei educaționale	Identificarea intereselor elevilor; dezvoltarea opționalelor și activităților extracurriculare	Număr de opționale; număr de activități extracurriculare	Director, cadre didactice	Anual
6.2. Creșterea participării elevilor la activități educative	Organizarea de concursuri, excursii, activități sportive, culturale și tematice	Număr de activități; număr de elevi participanți	Cadre didactice	Permanent
6.3. Valorificarea tradițiilor și resurselor comunității locale	Organizarea de proiecte dedicate tradițiilor, obiceiurilor și valorilor locale	Număr de proiecte și activități realizate; parteneriate locale	Cadre didactice, parteneri comunitari	Anual
6.4. Creșterea atractivității și vizibilității școlii în comunitate	Promovarea activităților și rezultatelor școlii prin site, pagini de comunicare și evenimente comunitare	Număr de materiale informative și evenimente; participarea comunității	Director, responsabil imagine și comunicare	Permanent

III.6. **Indicatori generali de impact la nivel instituțional**

Indicatorii de mai jos sunt propuși pentru monitorizare. Valorile de bază se stabilesc în primele trei luni de implementare, pe baza datelor oficiale din anul școlar 2026–2027. Țintele procentuale se raportează la o bază clar definită și nu vor fi folosite pentru a descuraja raportarea incidentelor sau solicitarea de sprijin.

Pentru a putea evalua eficiența implementării PDI la finalul perioadei 2026–2030, recomand următorii indicatori:

Domeniu urmărit	Indicator de impact
Calitatea educației	Creșterea progresului școlar și îmbunătățirea rezultatelor la evaluările interne și naționale
Echitate și incluziune	Reducerea numărului elevilor aflați în risc de eșec școlar
Participare școlară	Reducerea absenteismului și menținerea elevilor în sistemul de educație
Resursa umană	Creșterea numărului cadrelor didactice participante la programe de formare
Digitalizare	Creșterea frecvenței utilizării resurselor digitale în activitatea didactică
Parteneriat educațional	Creșterea participării părinților la activitățile școlii
Baza materială	Creșterea ponderii echipamentelor funcționale și modernizarea dotărilor
Oferta educațională	Diversificarea activităților extracurriculare și creșterea participării elevilor

CAPITOLUL IV. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE ȘI PLANUL OPERAȚIONAL

Programul de dezvoltare transpune țintele strategice în obiective operaționale și activități. Responsabilii nominali, termenele exacte și bugetele se stabilesc anual prin planul managerial și planurile comisiilor, în funcție de structura organizatorică și resursele aprobate.

IV.1. Plan de acțiune sintetic

Ținte strategice	Acțiuni principale	Indicatori de realizare	Responsabili	Termen
TS1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ	Evaluarea inițială a elevilor; organizarea activităților remediale; aplicarea strategiilor diferențiate; monitorizarea progresului școlar.	Planuri remediale; fișe de progres; creșterea rezultatelor școlare; reducerea decalajelor de învățare.	Director, responsabili comisii, cadre didactice	Permanent
TS2. Promovarea educației incluzive și asigurarea unui climat școlar sigur	Identificarea elevilor vulnerabili; prevenirea absenteismului și abandonului; activități de prevenire a violenței și bullyingului; dezvoltarea practicilor incluzive.	Număr de elevi sprijiniți; reducerea absenteismului; activități de prevenire organizate; rapoarte de monitorizare.	Director, diriginți, învățători, consilier școlar, comisii responsabile	Permanent

TS3. Dezvoltarea profesională continuă a resursei umane și digitalizarea	Identificarea nevoilor de formare; participarea la cursuri; dezvoltarea competențelor digitale; schimburi de bune practici; activități metodice.	Plan de formare; număr de cadre didactice participante; competențe dezvoltate; resurse digitale utilizate.	Director, responsabil formare continuă, cadre didactice	2026–2030
TS4. Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate	Diversificarea comunicării cu părinții; organizarea întâlnirilor și activităților comune; consiliere parentală; dezvoltarea parteneriatelor locale; sprijinirea familiilor vulnerabile.	Număr de întâlniri; gradul de participare a părinților; parteneriate active; activități comune realizate.	Director, diriginți, învățători, responsabil parteneriate	Permanent
TS5. Modernizarea bazei materiale și a infrastructurii școlare	Inventarierea dotărilor; verificarea funcționalității echipamentelor; identificarea necesarului de achiziții; atragerea de fonduri; întreținerea spațiilor școlare.	Inventar actualizat; fișe de verificare; echipamente funcționale; dotări și spații modernizate.	Director, administrator, responsabil IT, autoritatea locală	2026–2030
TS6. Creșterea atractivității ofertei educaționale	Diversificarea activităților extracurriculare; dezvoltarea proiectelor educaționale; valorificarea tradițiilor locale; participarea la concursuri și parteneriate; promovarea imaginii școlii.	Număr de activități și proiecte; număr de elevi participanți; parteneriate; promovarea rezultatelor școlii.	Director, cadre didactice, responsabil activități extracurriculare	Permanent

Resurse necesare

- **Resurse umane:** cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ, părinți, voluntari și parteneri comunitari.
- **Resurse materiale:** echipamente IT, materiale didactice, mobilier, spații educaționale și resurse digitale.
- **Resurse financiare:** bugetul unității, bugetul local, proiecte cu finanțare europeană și alte surse legal constituite.
- **Resurse informaționale:** documente curriculare, metodologii, platforme educaționale, baze de date și instrumente de monitorizare.

Monitorizarea și evaluarea planului de acțiune

Modalitatea de monitorizare	Frecvența	Instrumente utilizate
Monitorizarea activităților desfășurate	Permanent	Fișe de activitate, procese-verbale
Analiza progresului școlar	Semestrial	Situații statistice, rapoarte de progres
Evaluarea gradului de realizare a obiectivelor	Anual	Rapoarte de monitorizare
Evaluarea participării părinților și comunității	Anual	Chestionare, evidențe ale participării
Evaluarea dotărilor și resurselor materiale	Anual	Inventare, fișe de verificare
Evaluarea finală a PDI	2030	Raport final de evaluare

Rezultate așteptate până în 2030

4. Îmbunătățirea rezultatelor școlare și reducerea decalajelor de învățare.
5. Creșterea participării școlare și diminuarea riscului de abandon.
6. Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale cadrelor didactice.
7. Îmbunătățirea comunicării și creșterea implicării părinților în viața școlii.
8. Modernizarea bazei materiale și utilizarea eficientă a echipamentelor.
9. Diversificarea ofertei educaționale și creșterea atractivității școlii în comunitate.

CAPITOLUL V. RESURSE, BUGET ȘI SUSTENABILITATE

V.1. Resurse umane

Implementarea PDI implică personalul de conducere, personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ, în limitele atribuțiilor și responsabilităților stabilite prin lege și documentele interne. Pentru fiecare obiectiv operațional se desemnează un responsabil și, după caz, o echipă de lucru.

V.2. Resurse materiale și financiare

Finanțarea activităților se va realiza prin corelarea priorităților PDI cu bugetul anual și cu sursele de finanțare legal disponibile. Nicio activitate care presupune cheltuieli nu se consideră angajată financiar înainte de aprobarea bugetului și parcurgerea procedurilor legale.

- finanțarea de bază și finanțarea complementară, potrivit cadrului legal;
- bugetul local și investițiile aprobate de autoritatea publică locală;
- programe naționale și fonduri europene, în condițiile ghidurilor de finanțare;
- sponsorizări și donații acceptate și utilizate cu respectarea legislației;
- parteneriate care oferă sprijin logistic, expertiză sau acces la activități educaționale.

V.3. Principii de prioritizare a cheltuielilor

- siguranța și sănătatea beneficiarilor și a personalului;
- respectarea cerințelor legale și a standardelor de calitate;
- accesibilitatea și incluziunea;
- impactul direct asupra învățării și stării de bine;
- eficiența energetică, mentenanța și costurile pe durata de utilizare;
- posibilitatea de cofinanțare și sustenabilitatea investiției.

V.4. Riscuri și măsuri de diminuare

Risc	Impact posibil	Măsuri de prevenire / răspuns
Scăderea efectivelor de elevi	Reorganizarea formațiunilor de studiu și presiune asupra resurselor.	Prognoză demografică anuală; colaborare cu autoritatea locală; promovarea ofertei educaționale.
Resurse financiare insuficiente	Amânarea dotărilor și a lucrărilor.	Prioritizare anuală; proiecte și finanțări alternative; etapizarea investițiilor.
Participare redusă a unor familii	Persistența absenteismului și a dificultăților școlare.	Comunicare individualizată; întâlniri flexibile; colaborare interinstituțională.
Schimbări legislative	Necesitatea revizuirii procedurilor și	Monitorizarea legislației; desemnarea responsabililor; actualizarea periodică a

	documentelor.	documentelor.
Defecțiuni / uzură tehnologică	Întreruperea activităților digitale și a fluxurilor administrative.	Inventar, mentenanță, copii de siguranță și plan de înlocuire.
Incidente de violență sau cyberbullying	Afectarea siguranței și a stării de bine.	Prevenție, mecanisme accesibile de sesizare, intervenție conform procedurilor și sprijin pentru persoanele implicate.

CAPITOLUL VI. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

VI.1. Consultarea beneficiarilor

PDI-ul se elaborează și se revizuiește prin consultarea personalului școlii, a reprezentanților părinților, a elevilor, a autorității publice locale și a partenerilor relevanți. Consultarea se documentează prin procese-verbale, chestionare, minute ale întâlnirilor și centralizarea propunerilor.

VI.2. Monitorizarea

Monitorizarea urmărește progresul în realizarea obiectivelor, respectarea termenelor, utilizarea resurselor și calitatea rezultatelor. Responsabilii desemnați colectează datele și transmit periodic informațiile către conducerea școlii și structurile de asigurare a calității.

Frecvență	Activitate de monitorizare	Responsabil / document
Lunar	Monitorizarea frecvenței, a situațiilor de risc și a intervențiilor.	Diriginți/învățători/educatori; rapoarte de frecvență și fișe de caz.
Trimestrial / semestrial	Analiza progresului activităților și a indicatorilor prioritari.	Responsabili de obiective; rapoarte sintetice.
Anual	Evaluarea gradului de realizare a țintelor și corelarea cu planul managerial și bugetul.	Director, CA, CP, CEAC; raport anual.
La mijlocul ciclului	Evaluare intermediară a PDI și revizuirea țintelor/indicatorilor dacă este necesar.	Echipa PDI și structurile de conducere.
La finalul ciclului	Evaluare finală și recomandări pentru următorul PDI.	Echipa PDI; raport final.

VI.3. Evaluarea și revizuirea

Evaluarea se realizează prin raportare la indicatorii aprobați și la valorile de referință stabilite în anul școlar 2026–2027. Se vor utiliza dovezi verificabile: baze de date, documente școlare, rapoarte, chestionare, procese-verbale, rezultate ale evaluărilor și documente financiar-contabile.

Revizuirea PDI poate fi inițiată atunci când apar modificări legislative sau instituționale semnificative, schimbări relevante ale populației școlare, oportunități majore de finanțare ori rezultate ale monitorizării care impun recalibrarea obiectivelor. Orice modificare se supune consultării și aprobării potrivit competențelor legale.

VI.4. Instrumente de monitorizare

- analiza documentelor și a bazelor de date ale școlii;
- observații la activități și asistențe la ore;
- analiza rezultatelor învățării și a progresului elevilor;

- chestionare anonime şi discuţii cu elevii şi părinţii;
- rapoarte ale comisiilor şi compartimentelor;
- procese-verbale ale Consiliului profesoral şi Consiliului de administraţie;
- analiza consumurilor, a inventarului şi a execuţiei bugetare.

ANEXA 1. DATE ȘI INFORMAȚII DE ACTUALIZAT ÎNAINTE DE APROBARE

Pentru ca PDI-ul să reflecte fidel situația școlii în anul 2026–2027, echipa de elaborare va completa și valida următoarele informații. Câmpurile nu trebuie completate prin estimare dacă există evidențe oficiale.

Nr.	Date / document necesar	Sursa recomandată	Status
1	Efectivul real de preșcolari și elevi la 1 octombrie 2026, pe grupe/clase și niveluri.	SIIIR, cataloage, planul de școlarizare.	Finalizat
2	Numărul formațiunilor de studiu, inclusiv eventuale clase simultane și programul grupelor.	Planul de școlarizare și orarul aprobat.	Finalizat
3	Structura personalului: didactic, auxiliar și administrativ; titulari/suplinitori; grade didactice.	Stat de funcții, încadrare, evidențe HR.	Finalizat
4	Rezultatele școlare și progresul pe ultimii trei ani; Evaluarea Națională.	Rapoarte școlare, platforme oficiale, analize pe discipline.	De centralizat și analizat
5	Absențe, elevi în risc, abandon, transferuri și tranziție către liceu/profesional.	Cataloage, registre, rapoarte și evidențe oficiale.	De centralizat
6	Numărul elevilor cu CES și al celor care beneficiază de măsuri de sprijin; situații de vulnerabilitate, cu respectarea confidențialității.	Documente școlare și colaborare cu CJRAE/servicii competente.	De verificat și actualizat
7	Date privind sesizările de violență/bullying și măsurile întreprinse; rezultate ale chestionarelor privind climatul școlar.	Comisia responsabilă, registre și chestionare anonime.	De centralizat
8	Inventarul actualizat al spațiilor, echipamentelor TIC, materialelor didactice și starea clădirilor.	Inventar patrimoniu, verificări tehnice și sanitare.	De actualizat
9	Date privind consumul de energie și apă și gestionarea deșeurilor.	Facturi, evidențe administrative și contracte.	De colectat și centralizat
10	Bugetul, investițiile realizate și necesarul de finanțare pentru 2026–2030.	Buget, execuție bugetară, plan de achiziții și solicitări către UAT.	De actualizat
11	Parteneriate active, proiecte și activități extracurriculare realizate în ultimii ani.	Acorduri, rapoarte, portofolii și arhiva școlii.	De centralizat
12	Date de contact, director în funcție, structuri arondate și statutul de acreditare/autorizare.	Documente oficiale ale unității și registrele relevante.	De verificat și actualizat

ANEXA 2. REPERE PENTRU RAPORTUL DE EVALUARE A PDI ANTERIOR

ANEXA 2

RAPORT DE EVALUARE INTERMEDIARĂ A ACTIVITĂȚII DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Perioada evaluată: 2024–2026

1. Contextul și scopul evaluării

Prezentul raport are ca scop analizarea principalelor activități desfășurate și a rezultatelor obținute la nivelul Școlii Gimnaziale Luizi-Călugăra în perioada 2024–2026, în vederea fundamentării direcțiilor strategice de dezvoltare instituțională pentru perioada 2026–2030.

Evaluarea urmărește identificarea progreselor înregistrate în domeniul calității procesului educațional, al participării școlare, al incluziunii, al dezvoltării resurselor umane, al modernizării bazei materiale și al consolidării parteneriatelor educaționale, precum și analiza problemelor care influențează evoluția și atractivitatea unității de învățământ.

Analiza are caracter intermediar și se bazează pe datele instituționale disponibile, rezultatele școlare, activitățile desfășurate și documentele justificative existente la nivelul unității.

2. Rezultate și progrese înregistrate

În perioada analizată, unitatea de învățământ a desfășurat activități orientate spre îmbunătățirea calității educației și asigurarea unui climat școlar favorabil dezvoltării fiecărui copil.

a) Creșterea calității procesului educațional

Au fost organizate programe de pregătire suplimentară și activități remediale, în special la disciplinele Limba și literatura română și Matematică, cu scopul consolidării competențelor de bază și al reducerii decalajelor de învățare.

Rezultatele obținute la Evaluarea Națională în anul școlar 2025–2026 au evidențiat un procent de 93,75% la Limba și literatura română și de 68,75% la Matematică, procentul general de promovare fiind de 81,25%, cu o medie generală de 6,02.

Aceste rezultate evidențiază progrese, dar și necesitatea continuării activităților remediale, în special pentru consolidarea competențelor matematice și îmbunătățirea performanțelor școlare.

b) Participarea școlară și prevenirea absenteismului

Monitorizarea frecvenței și identificarea elevilor aflați în situații de risc educațional au reprezentat preocupări constante ale managementului școlar și ale cadrelor didactice.

În anul școlar 2025–2026 au fost înregistrate 3.291 de absențe, dintre care 1.150 nemotivate. Au fost identificați 17 elevi aflați în situații de risc educațional sau absenteism, pentru care este necesară continuarea măsurilor de monitorizare și sprijin.

Un rezultat pozitiv îl constituie menținerea ratei abandonului școlar la 0% în perioada de referință. Menținerea acestui rezultat reprezintă o prioritate pentru perioada următoare.

c) Incluziunea și starea de bine a elevilor

Au fost desfășurate activități de prevenire a bullyingului, de promovare a relațiilor pozitive și de dezvoltare a unui climat educațional bazat pe respect, siguranță și toleranță.

Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și pentru cei care întâmpină dificultăți de învățare au fost utilizate strategii didactice diferențiate și materiale adaptate, în colaborare cu familia și, după caz, cu instituțiile specializate.

Se impune continuarea acestor demersuri și dezvoltarea unor mecanisme mai eficiente de identificare timpurie și monitorizare a nevoilor individuale.

d) Dezvoltarea profesională a personalului

Cadrele didactice au participat la activități de formare continuă, inclusiv în domeniul pedagogiei digitale, urmărindu-se dezvoltarea competențelor profesionale și adaptarea practicilor didactice la cerințele actuale ale educației.

Formarea profesională rămâne o direcție prioritară, cu accent pe utilizarea tehnologiei în procesul didactic, evaluarea formativă, educația incluzivă și managementul clasei.

e) Modernizarea bazei materiale și digitalizarea

Prin proiectul finanțat prin PNRR, unitatea de învățământ a beneficiat de dotări cu mobilier și echipamente digitale destinate îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a procesului educațional.

Au fost realizate, de asemenea, lucrări de întreținere, igienizare și reparații curente, contribuind la asigurarea unui mediu școlar adecvat.

Rămân necesare intervenții pentru modernizarea unor elemente de infrastructură, în special la nivelul fațadelor clădirilor școlii și grădiniței, precum și asigurarea mentenanței dotărilor existente.

3. Probleme structurale și vulnerabilități instituționale identificate

Analiza evoluției unității de învățământ evidențiază existența unor provocări structurale care influențează dezvoltarea instituțională, calitatea procesului educațional și perspectivele de funcționare ale școlii.

a) Diminuarea populației școlare și migrația elevilor către mediul urban

Una dintre cele mai importante probleme cu care se confruntă unitatea de învățământ este scăderea constantă a populației școlare, determinată în principal de orientarea unui număr tot mai mare de familii către unități de învățământ din mediul urban.

Acest fenomen are consecințe directe asupra efectivelor de elevi, organizării formațiunilor de studiu, încadrării personalului didactic și stabilității resurselor umane.

Diminuarea populației școlare reprezintă o vulnerabilitate majoră pentru dezvoltarea instituțională, impunând o analiză atentă a motivelor care determină opțiunea familiilor pentru școlile din mediul urban și elaborarea unor măsuri prin care unitatea să își consolideze atractivitatea, vizibilitatea și încrederea comunității.

b) Dificultăți privind asigurarea resurselor umane și continuitatea pregătirii de specialitate

Reducerea numărului de elevi influențează încadrarea personalului didactic, în special la nivel gimnazial. În anul școlar 2026–2027, două cadre didactice au intrat în situația de restrângere de activitate.

Totodată, constituirea normelor didactice presupune, în anumite situații, asocierea mai multor discipline, inclusiv a unor discipline din afara specializării de bază a cadrelor didactice.

Această situație generează dificultăți în asigurarea continuității și a unui demers didactic aprofundat, fiind necesară identificarea unor soluții de optimizare a încadrării, în limitele prevederilor legale, precum și susținerea formării profesionale și metodice a personalului.

c) Implicarea elevilor în propria formare și dezvoltarea motivației pentru învățare

La nivel gimnazial se constată dificultăți în ceea ce privește conștientizarea de către o parte dintre elevi a importanței educației, asumarea responsabilității pentru propria învățare și dezvoltarea unor comportamente constante de studiu.

Există situații în care elevii nu manifestă suficientă motivație pentru învățare și nu conștientizează legătura dintre efortul personal, rezultatele școlare și oportunitățile de formare și dezvoltare ulterioară.

Această realitate impune diversificarea strategiilor de motivare, consiliere și orientare școlară, precum și dezvoltarea unor activități care să evidențieze importanța educației pentru parcursul personal și profesional al fiecărui elev.

d) Consolidarea parteneriatului școală–familie și asumarea responsabilității educaționale

O altă provocare o reprezintă necesitatea unei implicări mai active și mai constante a părinților în educația copiilor.

Se constată uneori o diferență între așteptările familiilor privind rezultatele școlare și nivelul de implicare efectivă în susținerea învățării, monitorizarea frecvenței, formarea deprinderilor de studiu și dezvoltarea responsabilității copiilor.

Este necesară consolidarea parteneriatului școală–familie, prin clarificarea rolurilor și responsabilităților, comunicare constantă și activități de educație parentală. Școala și familia trebuie să acționeze complementar, într-un parteneriat bazat pe încredere, comunicare și responsabilitate comună.

Aceste vulnerabilități nu reprezintă doar dificultăți curente, ci factori care pot influența pe termen lung atractivitatea școlii, calitatea educației și stabilitatea comunității educaționale. De aceea, ele vor constitui priorități în elaborarea și implementarea PDI 2026–2030.

4. Activități cu impact asupra elevilor și rezultatelor școlare

Activitățile curriculare și extracurriculare desfășurate au urmărit dezvoltarea competențelor, stimularea interesului pentru învățare, promovarea cooperării și valorificarea aptitudinilor individuale.

Dintre activitățile cu impact se evidențiază:

- programele remediale și activitățile de pregătire pentru Evaluarea Națională;
- participarea elevilor la concursuri școlare, inclusiv „Formidabilii" și „Universul Cunoașterii prin lectură";
- participarea la competiții sportive, cu obținerea unor rezultate la nivel local și național;
- activitățile de prevenire a violenței și bullyingului, inclusiv acțiuni tematice de tipul „Stop bullying";
- activitățile desfășurate în cadrul programelor „Școala altfel" și „Săptămâna verde";
- acțiunile de educație ecologică și responsabilizare față de mediu, inclusiv activitatea „Vrem să avem un viitor – RECICLĂM DEEE";
- activitățile de sprijin și incluziune destinate elevilor cu nevoi educaționale diverse.

Participarea elevilor la aceste activități a contribuit la dezvoltarea competențelor sociale, la creșterea motivației pentru învățare și la consolidarea apartenenței la comunitatea școlară.

5. Parteneriate și colaborare cu comunitatea

Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu familia, autoritățile publice locale și instituțiile comunității a constituit o direcție importantă a activității instituționale.

Au fost desfășurate activități în parteneriat cu Primăria comunei Luizi-Călugăra, CJRAE Bacău, unități de învățământ liceal și alte instituții sau organizații comunitare.

Un exemplu îl constituie colaborarea cu Asociația Umanitară de Servicii Integrate IRIS, în cadrul proiectului „Suflet pentru suflet", precum și activitățile de orientare școlară și profesională realizate în colaborare cu instituții de învățământ din județ.

Relația cu părinții a fost susținută prin întâlniri, consultații individuale și implicarea acestora în activitățile școlii. Se constată însă necesitatea creșterii participării familiilor și a diversificării modalităților de comunicare școală–familie, astfel încât responsabilitatea pentru educația copiilor să fie asumată în mod real și constant de toți factorii implicați.

6. Investiții realizate și nevoi identificate

Prin proiectul finanțat prin PNRR, unitatea de învățământ a beneficiat de dotări cu mobilier și echipamente digitale destinate îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a procesului educațional.

Au fost realizate, de asemenea, lucrări de întreținere, igienizare și reparații curente, contribuind la asigurarea unui mediu școlar adecvat.

Nevoile care necesită atenție în perioada următoare vizează:

- continuarea lucrărilor de întreținere și modernizare a clădirilor;
- intervenții asupra fațadelor clădirilor școlii și grădiniței;

- asigurarea mentenanței și utilizării eficiente a echipamentelor digitale;
- urmărirea documentației și a condițiilor de funcționare specifice spațiilor școlare;
- consolidarea serviciilor de sprijin și a colaborării cu instituțiile competente.

7. Direcții de acțiune pentru perioada 2026–2030

Pe baza rezultatelor obținute și a problemelor identificate, se propun următoarele direcții de intervenție:

1. **Creșterea atractivității și vizibilității școlii în comunitate**, prin promovarea rezultatelor, diversificarea activităților educaționale și extracurriculare, dezvoltarea ofertei educaționale și consolidarea încrederii părinților în serviciile oferite de unitate.
2. **Prevenirea diminuării populației școlare și monitorizarea migrației elevilor**, prin analizarea anuală a transferurilor, identificarea motivelor care determină plecarea elevilor și dezvoltarea unor măsuri de îmbunătățire a calității și atractivității mediului educațional.
3. **Dezvoltarea și valorificarea resurselor umane**, prin identificarea soluțiilor legale de optimizare a încadrării, susținerea formării continue și îmbunătățirea condițiilor pentru desfășurarea unui proces didactic de calitate.
4. **Creșterea motivației și responsabilității elevilor pentru învățare**, prin activități de consiliere, orientare școlară și profesională, învățare remedială și valorizarea progresului individual.
5. **Consolidarea parteneriatului școală–familie**, prin comunicare constantă, implicarea părinților în viața școlii și activități de educație parentală care să sprijine asumarea responsabilităților educaționale.
6. **Creșterea calității educației și prevenirea absenteismului**, prin monitorizarea progresului școlar, evaluare formativă, intervenții individualizate și sprijinirea elevilor aflați în situații de risc.
7. **Promovarea incluziunii și a stării de bine**, prin măsuri de sprijin individualizat, prevenirea violenței și dezvoltarea unui climat școlar sigur și echilibrat.
8. **Modernizarea bazei materiale și digitalizarea**, prin utilizarea eficientă a dotărilor și identificarea resurselor necesare îmbunătățirii infrastructurii.
9. **Consolidarea parteneriatelor educaționale și comunitare**, prin colaborări relevante și activități cu impact asupra elevilor și comunității.
10. **Promovarea educației pentru mediu și a responsabilității sociale**, prin activități de protecție a mediului și implicarea elevilor în viața comunității.

8. Concluzii

Evaluarea activității de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024–2026 evidențiază progrese în ceea ce privește rezultatele școlare, dotarea materială și digitală, dezvoltarea profesională a personalului, incluziunea educațională și colaborarea cu partenerii comunitari.

Totodată, analiza evidențiază o serie de vulnerabilități structurale care necesită atenție prioritară: diminuarea populației școlare pe fondul migrației elevilor către mediul urban, dificultățile de constituire a normelor didactice, nivelul insuficient de motivare pentru învățare al unei părți dintre elevi și necesitatea consolidării responsabilității educaționale a familiei.

Aceste aspecte impun o abordare managerială orientată nu doar spre menținerea activităților existente, ci și spre identificarea unor soluții adaptate realităților comunității școlare.

Concluziile raportului constituie baza pentru stabilirea priorităților și a obiectivelor strategice din Planul de Dezvoltare Instituțională 2026–2030, în concordanță cu nevoile reale ale comunității și cu obiectivul construirii unei școli atractive, incluzive, performante și conectate la comunitate.

ANEXA 3. REPERE DE UTILIZARE A INDICATORILOR

1. Principii generale de utilizare a indicatorilor

Pentru fiecare indicator se vor consemna: definiția operațională, formula de calcul, valoarea de bază, sursa datelor, frecvența măsurării, responsabilul și ținta anuală.

Indicatorii vor fi utilizați pentru monitorizarea progresului instituțional, evaluarea eficienței măsurilor manageriale și fundamentarea deciziilor privind îmbunătățirea activității școlii. Valorile vor fi calculate pe baza unor formule stabile și a unor surse de date verificabile, astfel încât rezultatele să fie comparabile de la un an școlar la altul.

În cazul absenteismului, monitorizarea va urmări atât numărul total de absențe, cât și numărul absențelor nemotivate, raportate la efectivele de elevi și la perioada de referință. Interpretarea rezultatelor se va realiza în corelație cu măsurile de prevenire și intervenție aplicate.

În cazul fenomenelor de violență și bullying, succesul nu se măsoară exclusiv prin scăderea numărului de sesizări. O creștere temporară a raportărilor poate indica o mai bună cunoaștere a mecanismelor de sesizare și o mai mare încredere în școală. Indicatorii vor urmări promptitudinea și calitatea intervenției, siguranța percepută de elevi, recurența situațiilor și respectarea procedurilor.

În cazul sustenabilității, nu se va introduce o țintă de reducere procentuală a amprentei de carbon fără o valoare de referință și o metodă de calcul. În primă etapă se recomandă monitorizarea consumului de energie și apă, a deșeurilor și a măsurilor de eficiență energetică, urmând ca țintele numerice să fie stabilite după analiza datelor.

2. Indicatori instituționali de monitorizare

Nr. crt.	Domeniul	Indicator și definiție operațională	Formula de calcul	Valoare de bază
1	Participare școlară	Numărul total de absențe înregistrate	Totalul absențelor din anul școlar	3.291
2	Participare școlară	Numărul absențelor nemotivate	Totalul absențelor nemotivate	1.150
3	Participare școlară	Ponderea absențelor nemotivate în totalul absențelor	Absențe nemotivate / total absențe × 100	34,94%
4	Risc educațional	Numărul elevilor identificați în situații de risc educațional sau absenteism	Numărul elevilor identificați și monitorizați	17
5	Rezultate școlare	Procentul de promovare la Evaluarea Națională	Numărul absolvenților promovați / numărul absolvenților participanți × 100	81,25%

6	Rezultate școlare	Media generală la Evaluarea Națională	Media aritmetică a notelor obținute la probele examenului	6,02
7	Resurse umane	Ponderea cadrelor didactice participante la activități de formare	Cadre didactice participante / total cadre didactice × 100	60%
8	Resurse umane	Situația normelor didactice care includ discipline din afara specializării de bază	Numărul normelor vizate / totalul normelor didactice × 100	De stabilit în 2026–2027
9	Populație școlară	Evoluția efectivelor de preșcolari și elevi	Efectivul anului curent comparat cu efectivul anului anterior	187 preșcolari și elevi
10	Populație școlară	Numărul transferurilor către alte unități de învățământ	Total transferuri către alte unități în anul școlar	De stabilit din evidențele școlii
11	Incluziune	Ponderea elevilor identificați cu nevoi de sprijin pentru care sunt aplicate măsuri educaționale	Elevi cu măsuri de sprijin / elevi identificați cu nevoi de sprijin × 100	De stabilit din evidențele școlii
12	Parteneriate	Numărul parteneriatelor educaționale active	Numărul acordurilor de parteneriat cu activități desfășurate în anul școlar	De stabilit din documente
13	Siguranță și stare de bine	Ponderea situațiilor de violență sesizate pentru care au fost aplicate măsurile procedurale necesare	Situații gestionate conform procedurilor / total situații sesizate × 100	De stabilit din evidențe
14	Sustenabilitate	Monitorizarea consumului de energie și apă	Consumul anual înregistrat, separat pe categorii	De stabilit în 2026–2027

3. Frecvența monitorizării, sursele de date și responsabilitățile

Domeniul indicatorului	Sursa datelor	Frecvența monitorizării	Responsabil
Participare școlară și absenteism	Cataloage, situații centralizate, rapoarte ale diriginților și învățătorilor	Lunar și semestrial	Director, diriginți, învățători
Risc educațional	Evidențe școlare, fișe de monitorizare, rapoarte de intervenție	Trimestrial	Director, diriginți, învățători
Rezultate școlare	Catalog, situații statistice, rezultate oficiale ale examenelor	Semestrial și anual	Director, responsabili de comisii
Resurse umane și formare	Documente de încadrare, dosare profesionale, adeverințe și certificate de formare	Anual	Director, responsabil formare
Populație școlară și transferuri	SIIIR, registre matricole, evidențe de înscriere și transfer	Anual	Director, secretariat
Incluziune și sprijin educațional	Planuri de intervenție, documente educaționale și evidențe de monitorizare	Trimestrial	Director, cadre didactice, consilier școlar, după caz

Parteneriate	Acorduri, calendare, rapoarte și procese-verbale	Semestrial și anual	Coordonatorul proiectelor și programelor educative, responsabili desemnați
Siguranță și stare de bine	Registre de evidență, fișe de sesizare, rapoarte și chestionare	Trimestrial și anual	Director, comisia responsabilă, diriginți
Sustenabilitate	Facturi, evidențe de consum, documente privind colectarea deșeurilor	Semestrial și anual	Persoana desemnată, responsabilul de mediu

4. Stabilirea țintelor anuale

Țintele anuale vor fi stabilite pornind de la valorile de bază, de la analiza rezultatelor anterioare și de la resursele disponibile, urmărindu-se progresul realist și sustenabil al unității de învățământ.

Pentru perioada 2026–2030 se vor urmări următoarele repere:

- reducerea anuală a numărului absențelor nemotivate, raportată la valoarea de bază;
- creșterea progresivă a procentului de promovare și a mediei la Evaluarea Națională;
- menținerea ratei abandonului școlar la 0%;
- monitorizarea și sprijinirea tuturor elevilor identificați în situații de risc educațional;
- creșterea participării cadrelor didactice la activități de formare continuă;
- monitorizarea anuală a evoluției populației școlare și a transferurilor către alte unități;
- identificarea soluțiilor pentru îmbunătățirea stabilității și adecvării încadrării personalului didactic;
- aplicarea măsurilor de sprijin pentru elevii cu nevoi educaționale identificate;
- menținerea și dezvoltarea parteneriatelor educaționale active;
- gestionarea tuturor situațiilor de violență sesizate cu respectarea procedurilor aplicabile;
- monitorizarea consumurilor și dezvoltarea comportamentelor responsabile față de mediu.

Țintele numerice pentru indicatorii a căror valoare de bază nu este încă disponibilă vor fi stabilite după centralizarea și validarea datelor din anul școlar 2026–2027.

5. Utilizarea rezultatelor monitorizării

Datele colectate vor fi analizate periodic la nivelul conducerii și al structurilor responsabile din unitatea de învățământ.

Rezultatele monitorizării vor fundamenta:

- evaluarea anuală a gradului de realizare a obiectivelor strategice;
- identificarea domeniilor în care sunt necesare măsuri corective;
- adaptarea activităților și a resurselor la nevoile identificate;
- informarea Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral;
- elaborarea raportului anual privind starea și calitatea învățământului;
- actualizarea măsurilor manageriale în funcție de evoluția indicatorilor.

Monitorizarea indicatorilor va urmări nu doar atingerea unor valori numerice, ci și efectele măsurilor asupra calității educației, participării școlare, dezvoltării elevilor și consolidării comunității educaționale.

ÎNCHEIERE

Planul de dezvoltare instituțională 2026–2030 exprimă angajamentul comunității școlare pentru dezvoltarea unei școli în care fiecare copil este sprijinit să participe, să învețe și să progreseze. Realizarea obiectivelor depinde de colaborarea tuturor actorilor educaționali, de utilizarea responsabilă a resurselor și de capacitatea instituției de a evalua periodic rezultatele și de a-și adapta acțiunile la nevoile reale.

PDI-ul devine document operațional prin transpunerea sa în planurile manageriale anuale, planurile comisiilor și compartimentelor, proiectul de buget și măsurile de îmbunătățire stabilite în urma evaluării interne.

Director,

Prof. Pandelea Doinița

Data: 20.10.2026